



ที่ พร ๐๐๒๓.๒/ ว ๙

ศาลากลางจังหวัดแพร  
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๑๓ มกราคม ๒๕๕๗

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดแพร ครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๖

เรียน นายอําเภอทุกอําเภอ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีสรุปมติที่ประชุม ก.ท.จ.แพร ครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๖ จำนวน ๓๕ แผ่น

ด้วยคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดแพร (ก.ท.จ.แพร) ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๖ ได้มีมติในเรื่องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล รายละเอียดตาม บัญชีสรุปมติการประชุมฯ ที่ส่งมาพร้อมนี้ ดังนี้ จึงให้เทศบาลถือปฏิบัติตามมติ ก.ท.จ.แพร และดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง กรณีการบรรจุแต่งตั้ง การย้าย การโอน และการรับโอนต้องไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.แพร มีมติเห็นชอบ โดยให้เทศบาลที่มีการย้าย การโอน หรือ รับโอน ทำความตกลงกัน เพื่อดำเนินการออกคำสั่งแต่งตั้ง หรือให้พ้นจากตำแหน่งเป็นวันเดียวกัน ทั้งนี้ ให้รายงานเปลี่ยนแปลงทะเบียนประวัติพนักงานเทศบาลให้ สำนักงาน ก.ท. และ ก.ท.จ.แพร ทราบภายใน ๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ออกคำสั่ง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับอําเภอให้แจ้งเทศบาลตำบลในพื้นที่ ทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

นายอภิชาติ เทพิตานเวช

ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร

ประทาน ก.ท.จ.แพร

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนห้องถิน  
โทร. ๐๘๔-๕๓๔๑๑๙ โทรสาร ๕๙ ๑๙

ສັນຕິພາບຕະຫຼາດການເຫັນການມາດົາການທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກກະຊວງ ພົມວັດການການມາດົາໃຫຍ່ທີ່ກະຊວງ

ລ/ດ	ເພື່ອການ	ຢືນດັບ	ສູ່ - ສົ່ນ	ປະເທດ/ແຂວງ	ຄະດີ່ຈຳ ໂຄງ/ແຂວງ ວັດທະນາ ແລະ ອົບຕະຫຼາດ (ເອກະນາຄາມການມາດົາ ດະໂລກ)	ລະຫວ່າງຈາກຈາກການມາດົາ	ມາດົາ ດະໂລກ
១	ກາງເງິນ	ຕົກຕົວ	ສູ່ - ສົ່ນ	ປະເທດ/ແຂວງ	ຄະດີ່ຈຳ ໂຄງ/ແຂວງ ວັດທະນາ ແລະ ອົບຕະຫຼາດ (ເອກະນາຄາມການມາດົາ ດະໂລກ)	ລະຫວ່າງຈາກຈາກການມາດົາ	ມາດົາ ດະໂລກ

ຜູ້ສັນຕິພາບ  
(ເພື່ອການ  
ຢືນດັບ)

ນໍາ  
ດ.

ທີ່ກະຊວງການມາດົາ ຖະໜາດ ຖະໜາດ  
ທີ່ກະຊວງການມາດົາ ຖະໜາດ ຖະໜາດ

พูดเรื่องความเห็นแก่ตัวเป็นการประ\_RS พูดเรื่องความเห็นแก่ตัวเป็นการประ\_RS

บัญชีให้ความเห็นชอบในการจ้างพนักงานจ้างภารกิจ

3

ພາກສະນັບພົມພວມພື້ນຖານພົມພວມພື້ນຖານ

ជំនាញសាស្ត្រការ ន.អ.ច.ន.ខេវ

ร่าง พ.ร.บ.

၁၇၈

ជំនាញសាស្ត្រការ ន.អ.ច.ន.ខេវ





ที่	ชื่อ-สกุล ผู้ขอเลื่อน	ตำแหน่งปัจจุบัน/เงินเดือน	ตำแหน่งเดิมของเลื่อน	หลักแหล่งพักรายเดือน	คุณสมบัติผู้ขอเลื่อน	ที่มาขอเลื่อนได้	มติ ก.ท.จ.
๑	นางยานรดา เดือนรอด บก.น.(การตลาด)	บุคลากร ระดับ๔ เลขที่๑๐-๑๗๙๘-๐๐๑	บุคลากร ระดับ๕ เลขที่๑๐-๐๔๐๘-๐๐๑	๑. ดำรงตำแหน่งในระดับ ๔ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่า ระดับ ๓ มีผลอย่างน้อย ๕ ปี ก่อนหน้า ๔ ปี ลูกเป็น ๓ ปี สังกัดบุคคลเชี่ยวชาญ ป.ท. ๒. ได้รับเงินเดือนเทียบเท่าขั้นต่ำของระดับ ๔ (๑๐,๗๐๐)	๑. ดำรงตำแหน่ง ๔ ปี ป.ว.ส. ๒๕๖๔ ๒. เงินเดือนของบุคคลเชี่ยวชาญ ๑๐,๗๐๐	๑๒๖ พ.ย.๒๕๖๔	เห็นชอบ
๒	สำนักปลัดเทศบาล ทต.ปักก้าง	สำนักปลัดเทศบาล ทต.ปักก้าง	สำนักปลัดเทศบาล ทต.ปักก้าง	๑. ดำรง ๔.๘๘๖ ปี ๑๐,๘๙๐	๑. ดำรงตำแหน่ง ๔ ปี ป.ว.ส. ๒๕๖๔ ๒. ผ่านการประเมินบุคคลเชี่ยวชาญครบ ๒ ปี และเข้มคุณสมบัติครบทุกประการ	๑๒๖ พ.ย.๒๕๖๔	เห็นชอบ
๓	นางนฤมล ภูริยะ บ.ร. (ปัญชี)	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ระดับ๔ เลขที่๑๔-๑๘๑๐-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ระดับ๔ เลขที่๑๔-๑๘๑๐-๐๐๑	๑. ดำรงตำแหน่งในระดับ ๔ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือดำรงตำแหน่งต่อไป ๔ ปี ไม่น้อยกว่า ๔ ปี ก่อนหน้า ๔ ปี ลูกเป็น ๓ ปี สังกัดบุคคลเชี่ยวชาญ ป.ท. ๒. ได้รับเงินเดือนเทียบเท่าขั้นต่ำของระดับ ๔ (๑๐,๗๐๐) ๓. ผ่านการประเมินบุคคลเชี่ยวชาญครบ ๒ ปี และเข้มคุณสมบัติครบทุกประการ	๑. ดำรงตำแหน่ง ๔ ปี ป.ว.ส. ๒๕๖๔ ๒. ผ่านการประเมินบุคคลเชี่ยวชาญ ๑๐,๗๐๐	๑๒๖ พ.ย.๒๕๖๔	เห็นชอบ
๔	นายอัษฎา คงศรี ศส.บ.(การจัดการทั่วไป)	นักพัฒนาชุมชน ระดับ๔ เลขที่ ๑๔-๑๘๐๐-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน ระดับ๔ เลขที่ ๑๔-๑๘๐๐-๐๐๑	๑. ดำรงตำแหน่งในระดับ ๔ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือดำรงตำแหน่งต่อไป ๔ ปี ไม่น้อยกว่า ๔ ปี ก่อนหน้า ๔ ปี ลูกเป็น ๓ ปี สังกัดบุคคลเชี่ยวชาญ ป.ท. ๒. ได้รับเงินเดือนเทียบเท่าขั้นต่ำของระดับ ๔ (๑๐,๗๐๐) ๓. ผ่านการประเมินบุคคลเชี่ยวชาญครบ ๒ ปี และเข้มคุณสมบัติครบทุกประการ	๑. ดำรงตำแหน่ง ๔ ปี ป.ว.ส. ๒๕๖๔ ๒. ผ่านการประเมินบุคคลเชี่ยวชาญ ๑๐,๗๐๐	๑๒๖ พ.ย.๒๕๖๔	เห็นชอบ
๕	นางสาวอรุณรัตน์ คงศรี(การศึกษาฯ)	นักพัฒนาชุมชน ระดับ๔ เลขที่ ๑๔-๑๘๐๐-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน ระดับ๔ เลขที่ ๑๔-๑๘๐๐-๐๐๑	๑. ดำรงตำแหน่งในระดับ ๔ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือดำรงตำแหน่งต่อไป ๔ ปี ไม่น้อยกว่า ๔ ปี ก่อนหน้า ๔ ปี ลูกเป็น ๓ ปี สังกัดบุคคลเชี่ยวชาญ ป.ท. ๒. ได้รับเงินเดือนเทียบเท่าขั้นต่ำของระดับ ๔ (๑๐,๗๐๐) ๓. ผ่านการประเมินบุคคลเชี่ยวชาญครบ ๒ ปี	๑. ดำรงตำแหน่ง ๔ ปี ป.ว.ส. ๒๕๖๔ ๒. ผ่านการประเมินบุคคลเชี่ยวชาญ ๑๐,๗๐๐	๑๒๖ พ.ย.๒๕๖๔	เห็นชอบ

ว่าที่ ๖๙

(นพส คำสัญ)

บัญชีหุ้นส่วนที่มีความลับเดิมตั้งแต่เดิมก่อนงานเทศบาลให้ดำเนินการในระดับที่สูงที่สุด

สำหรับตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ (น้องรักศิริวงศ์)

พ.ศ.๒๕๖๗ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ (แบบธรรมด้า)

๙

ที่	ชื่อผู้ขอสืบ สืบสืบสืบสืบ	ตำแหน่งปัจจุบัน	ตำแหน่งที่ขอสืบ สืบสืบสืบสืบ	หลักภูมิที่ขอสืบ สืบสืบสืบสืบ	คุณสมบัติสูงสุดขอสืบ สืบสืบสืบสืบ	ไฟล์ต่อไปนี้	หมายเหตุ
๑	นายอธิราช ธรรมดอน สากที่ ๐๕-๐๕๐๓-๐๐๑ กองช่าง ท่าอากาศยาน จ.เชียงใหม่ ประเทศไทย ๗๗๗๗,๔๔๐ ๗๗๗๗,๔๔๐	นายช่างใหญ่ ๗๗๗ เลขที่ ๐๕-๐๕๐๓-๐๐๑ กองช่าง ท่าอากาศยาน จ.เชียงใหม่ ประเทศไทย ๗๗๗๗,๔๔๐ ๗๗๗๗,๔๔๐	๑. ได้รับคุณวุฒิ ป.ว.ช. หรือ ป.ว.ส. หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่า ๕๖ ทางเทคนิคศิริภารัณ์โดย Hera เทคนิคศิริภารัณ์สำเร็จ เทคนิคสถาปัตยกรรม สถาปัตยกรรม ช่างช่างสร้าง ช่างสร้างราก ช่างปูกระเบื้อง ๒. ได้รับตำแหน่งระดับ ๒ ไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี หรือตำแหน่ง ตำแหน่งในระดับ ๔ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี โดยจะต้อง <sup>๑</sup> ปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับงานด้านเชิงคุณภาพ ๓. มีประสบการณ์ตำแหน่งตามคุณวุฒิไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๔. ได้รับตำแหน่งระดับ ๔ ไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี สำหรับ ป.ว.ส. และ ๑ ปี สำหรับ ป.ว.ช. ๕. ได้รับเงินเดือนในปัจจุบันไม่ต่ำกว่าปีละ ๑๐,๘๐๐ บาท (เดือนละ ๑๐,๘๐๐) และไม่เป็นไปตามเงื่อนไข ที่เก็บไว้ไม่ต่ำกว่าปีละ ๑๐,๘๐๐ (เดือนละ ๑๐,๘๐๐) ๖. ผ่านการประเมินคุณภาพตามคุณวุฒิเดิมตั้งแต่ การสำนักงานฯ จ้าง บริษัทฯ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ๗. ผ่านการประเมินมาตรฐาน ผล การสำนักงานฯ จ้าง บริษัทฯ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ๘. ได้รับเงินเดือนปีละ ๑๓,๔๓๐ บาท และได้รับเงินเดือนปีละ ๑๓,๔๓๐ บาท ๑๓,๔๓๐ บาท ๙. ผ่านการประเมินจาก ศักดิ์ ดังนี้ - ผ่านการประเมินบุคคล ร้อยละ ๙๙๙๐ - ผ่านการประเมินผลงาน ร้อยละ ๙๙๙๐ - ผ่านการสำนักงานฯ ร้อยละ ๙๙๙๐ เมื่อวันที่ ๒๕ พ.ย. ๒๕๖๗	๑.๑ ได้รับคุณวุฒิ ว.ท.บ. (เทคนิคโลจิสติกส์การขนส่ง) (กรอบรักษา)	๒๗ พย.๖๖๖๖ เห็นชอบ		





บัญชีสุ่มการขอรับประทานอาหารตามเดือนพ้นกันมาหลายคราลักษณะนี้เป็นปัจจัยที่มีประสิทธิภาพมาก

บีบีซีรายเดือนเดือนกุมภาพันธ์นี้จะมีการขยายตัวของงานเทศบาล สำหรับไปรษณีย์ที่มีผู้มากรับและส่งต่อไปยังบ้าน

ජ්‍යෙෂ්ඨ පිළිගාපුරුෂයා ග.ජ.ඩ.සේයෝර් සිරිංහ ගොඩනෑස්ට්‍රේ මින්න්ද නොවැඳුව විශ්වාසී තුළ රිඛිත ආර්ථික තුළ ප්‍රාග්ධනය ඇතුළත් (ජ්‍යෙෂ්ඨ පිළිගාපුරුෂයා ග.ජ.ඩ.සේයෝර් සිරිංහ ගොඩනෑස්ට්‍රේ මින්න්ද නොවැඳුව විශ්වාසී තුළ රිඛිත ආර්ථික තුළ ප්‍රාග්ධනය ඇතුළත්)

၁၂၅

1

หัวหน้ากลุ่มงานมาตฐานการบริหารงานบุคคลส่วนห้องเรียน

សំគាល់និងការ ន.ព.ជ.អរ

บัญชีให้ความเห็นชอบการซื้อขายเบ็ดเตล็ดในสัญญาหนังงานเทศบาลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสัญญานี้เริ่มต้นจากการซื้อขายในวันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวนเงิน ๘๐๐๐๐๐ บาท จ่ายครึ่งเดือนละ ๔๐๐๐๐๐ บาท จำนวน ๔ ครั้ง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังนี้

→

บัญชีสรุปรายผลอิเล็กทรอนิกส์ความพึงพอใจในการร้องขอเงินกู้ก่อต้นที่สถาบันการเงิน ไปรับราชการสั่งก็ต้องศึกษาครองส่วนพ้องกันเอง

三

卷之三

หรือทางอ้อมที่ ก.พ. พานคนเดินทางไปตามเส้นทางเดินทางที่ได้ระบุไว้

คุณสมบัติเฉพาะที่มีหนึ่ง เจ้าพนักงานธุรการ

บุณี ปาก. ปาน. หรือเรียกไปต่อได้ตามที่กว้าง ๆ ทุกภาษา ที่ ก.พ. ก.ร. และ ก.ศ. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาความพิเศษรวมไว้ในหนังสือ “หน่วยกิต พืชผักงานการเกษตรของประเทศไทย” ปี พ.ศ. ๒๕๔๘ จัดทำโดยสถาบันวิจัยและพัฒนาการเกษตรแห่งประเทศไทย สำนักงานเศรษฐกิจและสหกรณ์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นคู่มือการสอนและใช้ในการฝึกอบรมฯ ให้แก่ผู้เรียน ทั้งในส่วนราชการและส่วนภายนอก ที่ต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม ที่สำคัญยังเป็นคู่มือที่สามารถนำไปใช้ในการวางแผนและดำเนินการในภาคปฏิบัติ ได้โดยสะดวก

หมายเหตุ ปัจจุบัน ลด.แม่ปาน มีภาระค่าเชื้อจ่าย ลง ๕๘%



บัญชีสรุปรายละเอียดการขอความเห็นชอบในการให้โอนและรับอ่อนหนักงานเทศบาล

三

ລັດ ບໍລິຫານ	ຕຳແໜ່ງແສສ່ວນຮາຫາການເຄີມ				ຮະບອບວະໄນເນັດ ບໍລິຫານໃນສິນເຊີ ສັກເດືອນ	ຕຳແໜ່ງນໍາມາຕ່າງໆ	ຕຳແໜ່ງ/ສົງກົດ	ຕຳແໜ່ງເລຸດທີ່ ເຈັນເດືອນ	ຕຳແໜ່ງ/ສົງກົດ	ຕຳແໜ່ງເລຸດທີ່ ເຈັນເດືອນ	ການຈົບສອບໂດຍຜ່າຍເສົາ	ມີຕີ
	ຕຳແໜ່ງ/ສົງກົດ	ຕຳແໜ່ງເລຸດທີ່ ເຈັນເດືອນ	ຕຳແໜ່ງ/ສົງກົດ	ຕຳແໜ່ງເລຸດທີ່ ເຈັນເດືອນ								
໡. ນາຍພາດີ - ນາທຳເຈົ້າຢ່າຍ	ນັກວິຊາກາຮັດກິໝາ	ຕະຫຼາດປີ ໨	ນັກວິຊາກາຮັດກິໝາ	ຕະຫຼາດປີ ໨	ນັກວິຊາກາຮັດກິໝາ	ຕະຫຼາດປີ ໨	ນັກວິຊາກາຮັດກິໝາ	ຕະຫຼາດປີ ໨	ນັກວິຊາກາຮັດກິໝາ	ຕະຫຼາດປີ ໨	ກ.ທ.ຈ.	ເຖິງຍອງ
໢. ພະຍານເນື້ອຕັ້ງການເສັກສາ	ກອງກາຮັດກິໝາ	ກອງກາຮັດກິໝາ	ກອງກາຮັດກິໝາ	ກອງກາຮັດກິໝາ	ກອງກາຮັດກິໝາ	ກອງກາຮັດກິໝາ	ກອງກາຮັດກິໝາ	ກອງກາຮັດກິໝາ	ກອງກາຮັດກິໝາ	ກອງກາຮັດກິໝາ	ກ.ທ.ຈ.	ເຖິງຍອງ
໤. ສະນຸມ(ການບົງລົງການຮັດກິໝາ)	ທັດ.ເຕັ້ນຢ່າຍ	ທັດ.ເຕັ້ນຢ່າຍ	ທັດ.ເຕັ້ນຢ່າຍ	ທັດ.ເຕັ້ນຢ່າຍ	ທັດ.ເຕັ້ນຢ່າຍ	ທັດ.ເຕັ້ນຢ່າຍ	ທັດ.ເຕັ້ນຢ່າຍ	ທັດ.ເຕັ້ນຢ່າຍ	ທັດ.ເຕັ້ນຢ່າຍ	ທັດ.ເຕັ້ນຢ່າຍ	ກ.ທ.ຈ.	ເຖິງຍອງ
໦. ດົມເຈົ້າຢ່າຍ	ອ. ເມື່ອງ ຈ.ແພຣ	ອ. ເມື່ອງ ຈ.ແພຣ	ອ. ເມື່ອງ ຈ.ແພຣ	ອ. ເມື່ອງ ຈ.ແພຣ	ອ. ເມື່ອງ ຈ.ແພຣ	ອ. ເມື່ອງ ຈ.ແພຣ	ອ. ເມື່ອງ ຈ.ແພຣ	ອ. ເມື່ອງ ຈ.ແພຣ	ອ. ເມື່ອງ ຈ.ແພຣ	ອ. ເມື່ອງ ຈ.ແພຣ	ກ.ທ.ຈ.	ເຖິງຍອງ

କର୍ମଚାରୀ ପରିଷଦର ଅଧ୍ୟକ୍ଷଙ୍କ ପରିଷଦର ଅଧ୍ୟକ୍ଷଙ୍କ



๑. เตรียมห้องเรียนให้พร้อมด้วยอุปกรณ์ที่ต้องการสอน เช่น กระดาษ ปากกา รูดรองเท้า กระดาษแข็ง เป็นต้น

คุณสมบัติเชิงพารามิเตอร์ทางคณิตศาสตร์ที่สำคัญ



๑. ได้รับปริญญาตรี หรือเทียบได้ตามต่อไปนี้	การเงินและพาณิชยศาสตร์ บริหารธุรกิจ การจัด ให้เป็นศูนย์รวมของเชิงพาณิชย์ส่วนที่ทำในประเทศไทย
๒. ได้รับถึงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ ๖ หรือที่	ห้องน้ำอันทันทีที่มีห้องน้ำภายในห้องน้ำ
๓. ค.ป. กศ.ม.	ศรี รับเงินเดือนอย่างต่อเนื่อง
(การบริหารการศึกษา)	๑. ร.อ.อนุบาล พ.ศ.๑๙๕๗ ขึ้นไป
	๒. กยศ.การศึกษา
	๓. เด่นชัด
	๔. ดำเนินชด. จ.แมร์

ลำดับ	ชื่อ - สกุล / ผู้มีอำนาจศึกษา	ตำแหน่งและสถานภาพการเดินทาง				การตรวจสอบโดยผู้บัญชาติฯ	มติ ก.พ.จ.
		ตำแหน่ง / สังกัด	ตำแหน่งและหน้าที่ เงินเดือน	ประจำสถานที่เดินทาง สำหรับเดินทาง	ตำแหน่ง / สังกัด	ตำแหน่งและหน้าที่ เงินเดือน	
๕	นส. ภรรยา น้อยสุวัฒนา นาย (บริหารธุรกิจ)	บุคลากร ระดับ ๒/๒ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล	๑๙-๑๗๐๔-๐๐๑ (ตัวบุคคล) ๒๔๕๔	๗๓,๗๑๐ (ห้าปีเต็ม ๒๔๕๔)	๒๔๕๔ ใจเตี้ยบ (ตัวบุคคล ๒๔๕๔) (นักบริหารงานทั่วไป ๒)	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ๑๙๐๔-๐๐๑ (ห้าปีเต็ม ๒๔๕๔)	๑. น.ประสมการ ๒. นส.ภรรยา น้อยสุวัฒนา ได้เดินทางไปติดต่อ ในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายต่อหน่วยการ ระดับ ๒ (นักบริหารงานทั่วไป ๒) ตามประสงค์การ หมายเหตุ ลงวันที่ ๙ ก.ค. ๒๕๖๖
	นางสาว จ.สำพูน				สำนักปลัดเทศบาล ทม.พะรี จ.แพร่		

ศิษย์สมบูรณ์ต้องพำนัชสำหรับตัวเองหน่อย นักบริหารงานทั่วไป

๑. “ดีซีบีสีบีญาเตอร์” หรือ “ดีบี” เมืองตาก จังหวัดพะสاشาท ก.พ. ก.ศ. หรือ ก.พ.ร.บ.ร.ส. และ ๒. “ดีซีบีร์” ตามที่ผู้ต้องการระบุเป็น “ดีบี” ก.พ. เที่ยงเป็นท่า และ “ดีบี” ปฏิรูปตัวจากภาษาไทยเดิมที่กันบ้านบริหารงานทั่วไป การบริหารงานบุคคล งานธุรการ งานประชารัฐและพัฒนาชุมชน พัฒนาชุมชนที่ดี งานนิติการ งานรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง งานด้านรายได้ นโยบายและแผน งานส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยว งานป้องกันและปราบปรามภัย งานธุรกิจเป็นเพียงเครื่องมือ งานสืบค้น หรืองานที่ไม่ใช่ภารกิจ ของ “ดีบี” แต่เป็นภารกิจของ “ดีบี” ที่ต้องดำเนินการ ๑ ปี

5

ນັ້ງຕະຫີ ຄຳສົມ

หัวหมากลั่มน้ำครัวนานบริหารงานบุคคลส่วนภูมิท้องรัฐ

ជំរួយតែងានការ ភ.ឌ.ច.ន.គីម

บัญชีพื้นที่ความเห็นชอบการแต่งตั้งพนักงานเทศบาลที่เป็นผู้นำการศึกษา สอบคัดเลือก

๑๗

ประกลับใบงานประชุม ก.ท.จ.เมร์ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๙ วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๙ (แนวราบ ๕๙)

ที่	เทศบาล	ชื่อ - สกุล/คุณนาม	ตำแหน่งเดิม	เลขที่ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	แม่ที๊พี๊พี๊ดํารงตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	มติ ก.ท.จ.
๓	หมู่บ้าน บก.๑. (การจัดการงานภูมิศาสตร์) รวม	นายพ่วง นาจักร	หัวหน้าฝ่ายการนโยบาย (นักบริหารงานทั่วไป)	๐๕-๐๑๐๔-๐๐๗	๓๔,๒๒๐	ผู้อำนวยการกองทั่วไป ระดับ ๔ (นักบริหารงานช่าง ๔)	๐๕-๐๑๐๔-๐๐๑	๓๗,๔๒๐	เห็นชอบ

คุณสมบัติพำนิชหัวหน้าเดิมและ นักบริหารงานทั่วไป

“ได้รับปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่าป.โท วิศวกรรมชลประทาน วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม วิศวกรรมสถาปัตย์ วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม วิศวกรรมเครื่องกล วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม วิศวกรรมภัตตาคาร สถาปัตยกรรม ผู้เชี่ยวชาญ ก่อสร้าง ไฟฟ้า เครื่องกล การจัดการงานภูมิศาสตร์ ก.ท.กำหนดให้เป็นคุณสมบัติพำนิชหัวหน้าเดิมและ นักบริหารงานทั่วไป” และ

๑	ทศ.บ้านบึง บก.บ.(บัญชี)	นายพ่วง วีระศักดิ์	หัวหน้ากองคลัง ระดับ ๖ (นักบริหารงานการคลัง ๖)	๐๔-๐๑๐๘-๐๐๑	๒๐,๓๙๐	ผู้อำนวยการกองคลัง ระดับ ๗ (นักบริหารงานการคลัง ๗)	๐๔-๐๑๐๘-๐๐๑	๒๒,๓๑๐	เห็นชอบ
---	----------------------------	-----------------------	---	-------------	--------	---	-------------	--------	---------

คุณสมบัติพำนิชหัวหน้าเดิมและ นักบริหารงานภารกิจ

๑. “ได้รับปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่าป.โท วิศวกรรมชลประทาน ศรีษะศาสตร์ บริหารการคลัง การเงิน การเงินและการธนาคาร บริหารธุรกิจ การจัดการหัวหน้า (เฉพาะทางบริหารธุรกิจ และการจัดการหัวหน้าไปต่อไปและการศึกษาเรียนรู้เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง) หรือทางอื่นที่ ก.ท.กำหนด ให้เป็นคุณสมบัติพำนิชหัวหน้าเดิมและ นักบริหารงานทั่วไป” และ

๒. ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ ๒ หรือที่ ก.ท.กำหนด แล้วได้ปฏิบัติงานพื้นฐานด้านการคลัง หรือการเงินและบัญชี หรือการจัดเก็บรายได้ หรือการพัสดุ หรือการตรวจสอบภายใน หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารงานการคลังมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรืองานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารงานการคลังมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับคำแห่งนั้น นักปรัชญาจึงห้าม

๑. “ดีร์บีปิบูยาตรี หรือเพียบ”ดำเนินการวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้กับ ก.พ. ก.ศ. หรือ ก.ท. รัฐธรรมนูญ และได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการคุณธรรมฯ ว่าเป็นการที่ถูกต้องตามกฎหมาย แต่ในส่วนของการบริหารงานบุคคล งานธุรการ งานสารบรรณ งานทะเบียนและปัจจุบัน งานส่งเสริมและพัฒนาการฯ ของท่านนายกฯ ไม่สามารถดำเนินการได้ตามที่ต้องการ จึงขอร้องให้ท่านนายกฯ ยุติการดำเนินการดังกล่าวทันที ด้วยความนับถือสูงสุด”

ศิษย์สมบูรณ์เจ้าพะสำหรับคำแหม่ง นักบริหารงานทั่วไป

番	ເຫດປະກາດ	ຊື່ - ສັກລ/ຄຸນວິໄລ	ຕໍ່ມານານີ້ເພີ້ມ	ເລີບທີ່ຕໍ່ມານີ້	ອົດຮາເນີນເລືອດ	ແຕ່ງດີ່ງກົດຕໍ່ຮັງຕາມໜັງ	ເລີຍຕຳແໜ່ງ	ອົດຮາເນີນເລືອດ	ນັດ.ກ.ທ.ຈ.
៥	ທ່າຍເວັດຕໍ່າ	ນາງສິສົງ ເທິມະນີ້ນ	ບັນພື້ນມາຫຼຸງຫານ	၀၉-၀၉၀၄-၀၀၉	၁၃,၅၈၀	ກົ່ວໜ້າຝ່າຍອົ້ນນາຍການ	၀၉-၀၉၀၉-၀၀၉	၁၃,၅၈၀	ເຖິງ
		ນະ.	ຮະດູ ၄၁			(ນັກປຶກສິນການທີ່ປະກ)			
		ທ່າຍເວັດຕໍ່າ	ສິ້ນກັບປຶກສິນທຸກປະກາດ						
		ຂ.ລ.ອ.ນ ຈ.ມ.ພ.	ທ່າຍເວັດຕໍ່າ						
		ລ.ອ.ອ. ຈ.ມ.ພ.	ທ່າຍເວັດຕໍ່າ						
		(ເຫັນຫຼຸດຫຼັງຕາມໄຕສ.ຮ.ສ. ຕະຫຼາມ)							

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับคำแห่งนั้นบริหารงานทั่วไป



({\text{พ} \text{ร} \text{บ} \text{ก} \text{}})

100

๗๔

พัฒนาคุณภาพน้ำดื่มและบริการงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
ผู้ช่วยเลขาธุการ ก.ท.ง.มรร

บัญชีรายรับและจ่าย การพิจารณาและตรวจสอบการปรับปรุง/เปลี่ยน กองบังคับการกำลังพันಗานจังหวัด ปี (พ.ศ.๑๙๘๕-๑๙๙๖) ของ เทศบาล

ในการประชุมของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเพร ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๙ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๙

6

ที่	รายการชื่อ เทศบาล ส่วนราชการ	รายการขอบรังสีเพื่อยกเว้นการขอใช้ราชกิจจานุเบกษา (กรณี ของเพิ่มอุบัติ,ปรับแก้เลี้ยง, ปรับปรุง และ กรณีการกำหนดส่วนราชการ เป็นต้น)	การดำเนินการเชิงจราจร ด้านการบริหารงานบุคคล ตามมาตรฐาน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	นิติ ภาค.จ.แมร์
๑	<u>เขตบึงบิน</u> - กองทุน	- ขอเพิ่มตำแหน่ง พนักงานล้วงหน้าไป ตำแหน่ง คนงานดูแลดูแลงาน จำนวน ๑ อัตรารา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๓๔๙.๐๔	เห็นชอบ
๒	<u>เขตชุมแสง</u> - สานักงานปลัดเทศบาล	- ขยายรับเกณฑ์ตำแหน่งพนักงานจ้างคนภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานดูแลดูแล สังกัด สานักงานปลัดเทศบาล เป็นตำแหน่ง พนักงานล้วงหน้าไป ตำแหน่ง พนักงานดูแลดูแล สังกัด สานักงานปลัดเทศบาล ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๓๔๙.๑๗	เห็นชอบ
๓	<u>เขตปงประดิษฐ์</u> - สานักงานปลัดเทศบาล	- ขอเพิ่มตำแหน่ง พนักงานล้วงหน้าไป ตำแหน่ง พนักงานดูแลดูแล จำนวน ๑ อัตรารา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๓๔๙.๙๙	เห็นชอบ
๔	<u>เขตพัฒนาฯ</u> - สานักงานปลัดเทศบาล (ผู้อำนวยการงานทั่วไป)	- ขยายเพิ่มตำแหน่ง พนักงานจ้างคนภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานดูแลดูแล จำนวน ๑ อัตรารา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๓๐.๕๐	เห็นชอบ
๕	<u>เขตวังขัน</u> - กองช่าง - กองการศึกษา	- ขอเพิ่มตำแหน่ง พนักงานจ้างหน้าไป ตำแหน่ง พนักงานดูแลดูแล จำนวน ๑ อัตรารา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๓๐.๖๙	เห็นชอบ

๙	พ.ต.แม่ล้านนา - กองการศึกษา	จันวน ๑ อัตรา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๓๔๘.๑๐	เห็นชอบ
		- ข้อพิมพ์คำแนะนำ พนักงานเดินทางภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา จันวน ๑ อัตรา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗		
		- ข้อพิมพ์คำแนะนำ พนักงานเดินทางภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา จันวน ๑ อัตรา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗		
๙	พ.ต.แม่เมรี - กองซัง (กองบริหารรัฐ)	จันวน ๑ อัตรา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๓๔๘.๖๘	เห็นชอบ
		- ข้อพิมพ์คำแนะนำ พนักงานเดินทางภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา จันวน ๑ อัตรา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗		
๙	พ.ต. ปากาง อ.สอย	จันวน ๑ อัตรา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๓๔๘.๖๘	เห็นชอบ
		- ข้อพิมพ์คำแนะนำ พนักงานเดินทางภารกิจ และพนักงานเดินทางท่องเที่ยว ของเทศบาลสำนักงานในกรอบอัตรากำลังพนักงานเดินทางท่องเที่ยว ๔ ปี และพนักงานเดินทางภารกิจและพนักงานเดินทางท่องเที่ยวของเทศบาล ลงสู่ตำแหน่งในกรอบอัตรากำลัง ๔ ปี จันวน ๑๓ ตำแหน่ง ตั้งนี้ พนักงานเดินทางภารกิจ จันวน ๑ ตำแหน่ง (ก่อสร้างทักษิณ)		
		- ตำแหน่ง พนักงานบัญชี จันวน ๔ ตำแหน่ง พนักงานเดินทางท่องเที่ยว - ตำแหน่ง พนักงานโรบินสัน - ตำแหน่ง คนงานหัวไฟ - ตำแหน่ง พนักงานเดินเพลิง - ตำแหน่ง แม่บ้าน		
		- ข้อพิมพ์คำแนะนำ พนักงานเดินทางภารกิจ จันวน ๑ ตำแหน่ง (ก่อสร้างทักษิณ)		
		- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี - ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ - ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ		
		- ข้อพิมพ์คำแนะนำ พนักงานเดินทางภารกิจ จันวน ๑ ตำแหน่ง		
		- ตำแหน่ง ผู้ช่วยซากุระ (ก่อสร้างบุญ) - ตำแหน่ง พนักงานสูบบ้า (ก่อสร้างบุญ)		
		- ข้อพิมพ์คำแนะนำ พนักงานเดินทางภารกิจ จันวน ๑ ตำแหน่ง		
		- กองซัง		

<p>พัฒนาตามที่ได้รับ จำนวน ๒ สำเนา (ฉบับอ่อน)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตัวเรียน พนักงานสูบบุหรี่</li> <li>- ตัวแทน พนักงานสูบบุหรี่</li> </ul> <p>พัฒนาตามกรอบวิจัย จำนวน ๔ สำเนา (ฉบับอ่อน)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตัวเรียน ผู้ช่วยครุภัณฑ์ (รับเงินค่าตอบแทน ๑๐%)</li> </ul>
--

นางสาว  
รัชนี

(นายอธิบดี พัฒนา)

พัฒนาตามกรอบวิจัย จำนวน ๔ สำเนา (ฉบับอ่อน)  
ผู้ช่วยครุภัณฑ์ ก.พ.ช.มพ.

บัญชีรายรับจ่ายอิเล็กทรอนิกส์ตามเงื่อนไขที่ได้ระบุไว้ในสัญญาฯ ของ เทศบาล  
ในกรุงเทพมหานครและตราจสัยการรับปูน/บล็อก (แม่ตราช้าสั่ง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๘-๒๕๗๑)) ฯ ของ เทศบาล

๑๓

ที่	รายการ เทศบาล ส่วนราชการ	รายการขอรับปูน/บล็อก/แม่ตราชายอตราชากลังหัวดินพร้อมตราช้าสั่ง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๘-๒๕๗๑) วันที่ ๙๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ (แม่ตราช้าสั่ง ๓.๑๐)	ภาระค่าใช้จ่าย จำนวนการบริหารงานบุคคล ตามมาตรฐานปัจจุบัน พ.ศ.๒๕๖๗	ผู้เดินทาง ก.พ.จ. แพร่
๑	เทศบาลฯ ประจำที่	- ขายบล็อกหินทราย - สำเนาบล็อกหินทราย - ก้อนหินทราย	๓๐.๐๐	ผู้เดินทาง
๒	เทศบาลฯ สำนักปลัดเทศบาล	- ขายพื้นดินทำแปลง เจ้าหน้าที่บริหารงานที่ดิน ๓๐/๑/๖ - ขายปูนซุกทำแปลง ผู้อำนวยการกองบุคลากร ๒๕๖๗ (นักบริหารงานบุคคล ๓๐) เป็นต้นเห็น ผู้อำนวยการกองบุคลากร ๒๕๖๗ (นักบริหารงานบุคคล ๓๐)	๓๐.๔๐	ผู้เดินทาง
๓	เทศ.วังชัยฯ	- ขายพื้นดินทำแปลง นายช่างปืนร้า ๒๕/๔/๔ เจ้าหน้าที่บริหารงานที่ดิน ๓๐/๑/๖	๓๐.๑๑	ผู้เดินทาง
๔	เทศ.วังหลี	- สำเนาบล็อกหินทราย - ก้อนหินทราย	๓๐.๔๐	ผู้เดินทาง
๕	เทศ.วังหลี	- ขายพื้นดินทำแปลง เจ้าหน้าที่บริหารงานที่ดิน ๓๐/๑/๖ เจ้าหน้าที่บริหารงานที่ดิน ๓๐/๑/๖	๓๐.๔๐	ผู้เดินทาง
๖	เทศ.แม่น้ำดယ	- ขายบล็อกหินทราย - ข้อบอกรับเบ็ดเดินทาง - ขายบล็อกหินทราย - ขายบล็อกหินทราย - ขายบล็อกหินทราย	๓๐.๔๐	ผู้เดินทาง

พ. ท.	รายชื่อ เทศบาล	รายการขอรับอนุญาต/เบี้ยเลี้ยงเพื่อขอรับกำสัง (กรณี ขอเพิ่ม, ยุบ, ปรับเปลี่ยน, ปรับปรุง และ กิจกรรมการกำหนดส่วนราชการ เป็นต้น)	การระดับเชิงฯ ด้านการบริหารงานบุคคล ตามมาตรฐาน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	ผู้ดูแล ก.พ.จ. แพร์
๔	กองศรีฯ	- ขอรับเงินเดือนเพิ่มเติม จำนวนเดือนเดียวกับรายได้ (กรณีเพิ่มเดือนเดียวกับรายได้ ๑-๙/๙ เป็น เดือนที่สุดเก็บรายได้ ๑-๙/๙ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗)	๓๔๘๗	บริษัทฯ จัดตั้ง น้อมนำภารกิจเทศบาลมาบรรลุตามวัตถุประสงค์ฯ บุคลากร ผู้คนร่วมใจเดินตามแนวทางของเทศบาล เพื่อผลลัพธ์ที่ดีของเทศบาล
๕	พศ.เมืองชัย	- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม - ขอจัดตั้งฝ่ายบริหารงานทั่วไป - ขอเพิ่มตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ระดับ ๒ (นักบริหารงานส่วนสี่ครึ่งครม.) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๓๐๙๔๙	ให้ทราบ ทราบ
๖	พศ.รือภกษา	- ขอรับเงินเดือนเพิ่มเติม หัวหน้าฝ่ายสังคมชุมชน ระดับ ๒ (นักบริหารงานส่วนสี่ครึ่งครม.) จำนวน ๑ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายสังคมชุมชน ระดับ ๒ (นักบริหารงานส่วนสี่ครึ่งครม.) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๓๐๙๔๙	ให้ทราบ ทราบ
๗	พศ.แม่ป่าบาน	- ขอรับเงินเดือนเพิ่มเติม หัวหน้าฝ่ายสังคมชุมชน ระดับ ๒ (นักบริหารงานส่วนสี่ครึ่งครม.) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๓๐๙๔๙	ให้ทราบ ทราบ
๘	พศ.ห้วยอ้อ	- ขอรับเงินเดือนเพิ่มเติม หัวหน้าฝ่ายสังคมชุมชน ระดับ ๒ (นักบริหารงานส่วนสี่ครึ่งครม.) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๓๐๙๔๙	ให้ทราบ ทราบ
๙	พศ.ห้วยชัย	- ขอรับเงินเดือนเพิ่มเติม หัวหน้าฝ่ายสังคมชุมชน ระดับ ๒ (นักบริหารงานส่วนสี่ครึ่งครม.) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๓๐๙๔๙	ให้ทราบ ทราบ

ที่	รายชื่อ เทศบาล ส่วนราชการ (กรณี ขอเพิ่มอุบัติรับเกี้ยง, ปรับปรุง และ กันภัยการกำหนดส่วนราชการ เป็นต้น)	ภาระค่าใช้จ่าย ดำเนินการบริหารงานบุคคล ตามมาตรฐาน ๓๕ ในสิ่งประเมิน พศ.๒๕๖๗	
		มติของ ก.พ.จ. ๔๔๔	กำหนดเวลา
๑๑	<u>เทศบาลเมือง</u>		
	- สัน្តิมีปัสดิ์เทศบาล	- ข้อปรับปรุงตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ระดับ ๓ (นักบริหารงานทั่วไป ๓) บุคคลตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ระดับ ๔ (นักบริหารงานทั่วไป ๔)	๓๙.๗๘
	- กองคลัง	- ข้อปรับปรุงตำแหน่ง ผู้อธิบายการกองคลัง ระดับ ๗ (นักบริหารงานการคลัง ๗) บุคคลตำแหน่ง ผู้อธิบายการกองคลัง ระดับ ๘ (นักบริหารงานการคลัง ๘)	๓๙.๗๗
๑๒	<u>เทศบาลเมือง</u>		
	- กองการศึกษา	- ข้อจัดตั้งฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศูนย์ฯและวิทยาลัยธรรม ฯเพิ่มตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา ระดับ ๒ (นักบริหารการศึกษา ๒) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๓๙.๗๗
	- กองทุนฯ	- ข้อปรับปรุงตำแหน่ง ผู้อธิบายการกองทุนฯ ระดับ ๗ (นักบริหารงานทั่วไป ๗) บุคคลตำแหน่ง ผู้อธิบายการกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (นักบริหารงานทั่วไป ๗)	๓๙.๗๘
	- สำนักปลัดเทศบาล	- ขอยกเว้นตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ระดับ ๗ (นักบริหารงานทั่วไป ๗) บุคคลตำแหน่ง ผู้อธิบายการกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (นักบริหารงานทั่วไป ๗)	๓๙.๗๘
	- กองสังคมฯ	- ยกเว้นตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ระดับ ๗ (นักบริหารงานทั่วไป ๗) บุคคลตำแหน่ง ผู้อธิบายการกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (นักบริหารงานทั่วไป ๗)	๓๙.๗๘
	- กองศิลปฯ	- ยกเว้นตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ระดับ ๗ (นักบริหารงานทั่วไป ๗) บุคคลตำแหน่ง ผู้อธิบายการกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (นักบริหารงานทั่วไป ๗)	๓๙.๗๘
	- กองคลัง	- ข้อปรับปรุงตำแหน่ง ผู้อธิบายการกองคลัง ระดับ ๗ (นักบริหารงานทั่วไป ๗)	๓๙.๗๘
	- กองบัญชาการ	- ให้สิทธิ เนื่องจากเทศบาลมีภาระค่าใช้จ่าย บุคคลสูง ไม่ควรกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล ให้เป็นผลประโยชน์ของบุคคลไว้ใช้ยศคง	

ที่	รายชื่อ เทศบาล ส่วนราชการ	รายการขอรับปรุงเปลี่ยนแซมอัตรากำลัง (กรณี ขอเพิ่ม, ยุบ, ปรับเปลี่ยน, ปรับปรุง แซม กับผู้การสำนักส่วนราชการ เป็นต้น)	ภาระค่าใช้จ่ายฯ ด้านการบริหารงานบุคคล ตามมาตรฐาน ๓๕ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	มติของ ก.ท.จ. แมร์
๑๙	เขตปักกอก	<p>๑. ขอเปลี่ยนแปลงประจำเดือนเดือนต่างๆ จำนวนเดือนที่บล. เป็น พัฒนาเทศบาล</p> <p>๒. ขอกำหนดตำแหน่งให้คงสร้างส่วนราชการ จำนวน ๔ ส่วนราชการ ดังนี้</p> <p>๑.๑ สำนักปลัดเทศบาล ประกอบด้วย</p> <p>(๑) งานบริหารงานทั่วไป</p> <p>(๒) งานนโยบายและแผน</p> <p>(๓) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>(๔) งานกิจการส่วนราชการ</p> <p>(๕) งานกฎหมายและคดี</p> <p>(๖) งานพัฒนาชุมชน</p> <p>(๗) งานการเงินฯ</p> <p>(๘) งานสถากรรมสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <p>๑.๒ ปลัดศรีสัง ประกอบด้วย</p> <p>(๑) งานการเงิน</p> <p>(๒) งานบัญชี</p> <p>(๓) งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้</p> <p>(๔) งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้</p> <p>(๕) งานธุรการ</p> <p>๑.๓ ปลัดฯ ประกอบด้วย</p> <p>(๑) งานก่อสร้าง</p> <p>(๒) งานอุดหนุน</p> <p>(๓) งานปรับปรุงส่วนราชการโดยไม่ต้องลงกิจการ</p> <p>(๔) งานส่วนที่บล. เป็น</p> <p>(๕) งานธุรการ</p>	<p>๒๖๒.๔๕</p> <p>เห็นชอบ</p> <p>เห็นชอบ ยกเว้น</p>	
				๑๙๙/๒๕๖๗

รายชื่อ เทศบาล  
ส่วนราชการ

รายการขอบริจาค/เปลี่ยนแผนอัตรากำลัง  
(กรณี ขอเพิ่ม, ยุบ, ปรับเปลี่ยน, ปรับปรุง และ  
กิจกรรมการสำหรับส่วนราชการ เป็นต้น)

มติข้อง ก.ท.จ. แมร'

๑๔. กิจกรรมการศึกษา ประจำปี

- (๑) งานบริหารงานศึกษา
- (๒) งานส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม
- (๓) งานพัฒนาศูนย์ฯ จัดเลือก
- (๔) งานธุรการ

๓. ขอกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี  
และจัดหนักงานเทศบาลและสูกเจ้างบประมาณประจำปี  
แผนอัตรากำลัง ๓ ปี จำนวน ๙๒ ตำแหน่ง ดังนี้

สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๘ ตำแหน่ง ประจำปี

๑. ปลัดเทศบาล ระดับ ๑ (นักบริหารงานเทศบาล ๑)

เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๐๑๐๑-๐๐๑

๒. หัวหน้าสำนักปลัด ระดับ ๖ (นักบริหารงานทั่วไป ๖)

เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๐๑๐๒-๐๐๑

๓. เจ้าหน้าที่ครรภ์พนักงานเบย์และแผน ระดับ ๕

เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๐๒๐๑-๐๐๑

๔. นักพัฒนาชุมชน ระดับ ๔ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๐๓๐๔-๐๐๑

๕. บุคลากร ระดับ ๔ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๐๒๐๕-๐๐๑

๖. นิติกร ๓-๕/๖ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๐๒๐๗-๐๐๑(ตำแหน่งว่าง)

๗. เจ้าพนักงานธุรการ ระดับ ๒ เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๐๑๒๐๒-๐๐๑

เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๐๒๐๒-๐๐๑

๘. เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๑-๗/๔

เลขที่ตำแหน่ง ๑๐-๐๒๐๒-๐๐๑ (ตำแหน่งว่าง)

ตามมาตรา ๗ ในเงื่อนประมวล พ.ศ.๒๕๖๗

บัญชี

๔	รายงาน ส่วนราชการ	รายงานขอรับทราบ/เปลี่ยนแปลงอัตรากำลัง (กรณี ขอเพิ่ม, ยุบ, ปรับແສ່ຍ, ปรับປັບປຸງ ແລະ กรณีการດຳເນີນສ່ວນຮາຄາກ ເປັນທຶນ)	ภарะຄໍາໃຊ້ຈ່າຍ ທັນການບໍາລິຫານນຸ່ມຄອດ ຄານມາດຮາ ໃນກິບປະໂຮມມາລັງ ພຄ.ຂ.ຂະແຍ	ມຕືຂອງ ກ.ທ.ຈ. ມພຣ
		<p><b>ຖານຄສີ້ງ ຈຳນວນ ๖ ຕຳແໜ່ງ ປະກອບດ້ວຍ</b></p> <p>๑. ຫ້ານກາລົງຄສີ້ງ ຮະຕັບ ๖ (ນັບວິທານສານກາລົງຄສີ້ງ ຮະຕັບ ๖) ເລີຍທີ່ຕຳແໜ່ງ ๐๕-๐๑๐๓-๐๐๑</p> <p>๒. ນໍາວິທານການເສີມແລະບັງຍື່ງ ຮະຕັບ ๖ ເລີຍທີ່ຕຳແໜ່ງ ๐๕-๐๓๐๗-๐๐๑</p> <p>๓. ເຈົ້າພັນງານລັດຖິບາຍຕີ ຮະຕັບ ๖ ເລີຍທີ່ຕຳແໜ່ງ ๐๕-๐๓๐๘-๐๐๑</p> <p>๔. ເຈົ້າພັນງານການເສີມແລະບັງຍື່ງ ๒-ຟ/ຮ ເລີຍທີ່ຕຳແໜ່ງ ๐๕-๐๓๐๖-๐๐๑</p> <p>๕. ເຈົ້າຫັນທີ່ພັດຖຸ ๑-ຄ/ລ ເລີຍທີ່ຕຳແໜ່ງ ๐๕-๐๓๐๒-๐๐๑</p> <p>๖. ເຈົ້າຫັນທີ່ກາຮເສີມແລະບັງຍື່ງ ເລີຍທີ່ຕຳແໜ່ງ ๐๕-๐๓๐๕-๐๐๑</p> <p><b>ກອງຫ່າງ ຈຳນວນ ๔ ຕຳແໜ່ງ ປະກອບດ້ວຍ</b></p> <p>๑. ຫຼັງທີ່ນາອອງຫ່າງ ວະດັບ ๖ (ນັບວິທານສານຫ່າງ ຮະຕັບ ๖) ເລີຍທີ່ຕຳແໜ່ງ ๐๕-๐๑๐๕-๐๐๑</p> <p>๒. ນາຍຫ່າງໂຍຮາ ໒-ຟ/ຊ ເລີຍທີ່ຕຳແໜ່ງ ๐๕-๐๓๐๓-๐๐๑</p> <p>๓. ເຈົ້າພັນງານຊຸຽກກາຣ ຮະຕັບ ໬ ເລີຍທີ່ຕຳແໜ່ງ ๐๕-๐๓๐๗-๐๐๑</p> <p>๔. ພັກງານສູບປັນໍາ ວະດັບ - ເລີຍທີ່ຕຳແໜ່ງ ๖ ຊ ๐๐๑</p>		

<b>ที่</b> <b>รายชื่อ เทศบาล ส่วนราชการ</b>	<b>รายงานขอรับเบี้ยประเพณียดหยุ่นประจำปี (กรณี ขอเพิ่มบุบบัรับเกลี่ย, ปรับเบี้ย และ กรณีการกำหนดส่วนราชการ เป็นต้น)</b>	<b>การระบุค่าใช้จ่ายฯ ด้านการบริหารงานบุคคล ตามมาตรา ๓๕ ในเบื้องต้นของ พ.ศ.๒๕๖๗</b>	<b>ผู้เดินทาง ก.ท.จ. แมรี่</b>
<b>กองการศึกษา จำนวน ๓ ตำแหน่ง ประจำเดือน</b>	<b>๑. หัวหน้ากองการศึกษา ระดับ (นักบริหารการศึกษา ระดับ ๑) เดิมที่ตำแหน่ง ๐๘-๐๑๐๘-๐๐๑ ๒. นักวิชาการศึกษา ระดับ ๕ เดิมที่ตำแหน่ง ๐๘-๐๔๐๕-๐๐๑</b>  <b>๓. ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ ระดับ ๕ เดิมที่ตำแหน่ง ๐๘-๐๔๐๕-๐๐๑</b>	<b>การระบุค่าใช้จ่ายฯ ด้านการบริหารงานบุคคล ตามมาตรา ๓๕ ในเบื้องต้นของ พ.ศ.๒๕๖๗</b>	<b>ผู้เดินทาง ก.ท.จ. แมรี่</b>

หัวหน้ากองการศึกษา จำนวน ๓ ตำแหน่ง ประจำเดือน  
ผู้เดินทาง เอกสารนี้ได้รับการตรวจสอบแล้วทั้งฉบับ

(นายพหล คำสม)

ผู้เดินทาง

ผู้เดินทาง

**บัญชีสุ巴拉รย์ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔**  
**ที่ได้รับความเห็นชอบในทราบประวัติการหักห้ามและห้ามห้ามที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ตามที่ได้รับอนุมัติ**

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล พ. ชื่อ - สกุล พ.	จำนวน / เลขที่ ที่ได้รับ อนุมัติ	อัตรา เบิกจ่าย	จำนวน เงินเดือน	จำนวน ภาษีอากร	จำนวน หักภาษี อาชญากรรม	จำนวน หักภาษี อาชญากรรม	จำนวน หักภาษี อาชญากรรม	จำนวน หักภาษี อาชญากรรม
๑	นายสมชาย ใจดี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการบริหาร วิชาชีวศึกษา โรงเรียนบ้านหนองบัว จังหวัดเชียงใหม่	๑๗๐๓๑	๑๗๐๓๑	๑๗๐๓๑	๑๗๐๓๑	๑๗๐๓๑	๑๗๐๓๑	๑๗๐๓๑	๑๗๐๓๑
๒	นายวิวัฒน์ ใจดี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการบริหาร วิชาชีวศึกษา โรงเรียนบ้านหนองบัว จังหวัดเชียงใหม่	๑๗๐๓๒	๑๗๐๓๒	๑๗๐๓๒	๑๗๐๓๒	๑๗๐๓๒	๑๗๐๓๒	๑๗๐๓๒	๑๗๐๓๒

ผลการเบิกจ่ายประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔

๑. ดำเนินการเบิกจ่ายตามเงื่อนไขที่ได้ระบุไว้

๒. ดำเนินการเบิกจ่ายตามเงื่อนไขที่ได้ระบุไว้

๓. ดำเนินการเบิกจ่ายตามเงื่อนไขที่ได้ระบุไว้

๔. ดำเนินการเบิกจ่ายตามเงื่อนไขที่ได้ระบุไว้

๕. ดำเนินการเบิกจ่ายตามเงื่อนไขที่ได้ระบุไว้

๖. ดำเนินการเบิกจ่ายตามเงื่อนไขที่ได้ระบุไว้

๗. ดำเนินการเบิกจ่ายตามเงื่อนไขที่ได้ระบุไว้

๘. ดำเนินการเบิกจ่ายตามเงื่อนไขที่ได้ระบุไว้

๙. ดำเนินการเบิกจ่ายตามเงื่อนไขที่ได้ระบุไว้

๑๐. ดำเนินการเบิกจ่ายตามเงื่อนไขที่ได้ระบุไว้

๑๑. ดำเนินการเบิกจ่ายตามเงื่อนไขที่ได้ระบุไว้

๑๒. ดำเนินการเบิกจ่ายตามเงื่อนไขที่ได้ระบุไว้

๑๓. ดำเนินการเบิกจ่ายตามเงื่อนไขที่ได้ระบุไว้

๑๔. ดำเนินการเบิกจ่ายตามเงื่อนไขที่ได้ระบุไว้

๑๕. ดำเนินการเบิกจ่ายตามเงื่อนไขที่ได้ระบุไว้

๑๖. ดำเนินการเบิกจ่ายตามเงื่อนไขที่ได้ระบุไว้

๑๗. ดำเนินการเบิกจ่ายตามเงื่อนไขที่ได้ระบุไว้

๑๘. ดำเนินการเบิกจ่ายตามเงื่อนไขที่ได้ระบุไว้

๑๙. ดำเนินการเบิกจ่ายตามเงื่อนไขที่ได้ระบุไว้

๒๐. ดำเนินการเบิกจ่ายตามเงื่อนไขที่ได้ระบุไว้

๒๑. ดำเนินการเบิกจ่ายตามเงื่อนไขที่ได้ระบุไว้

๒๒. ดำเนินการเบิกจ่ายตามเงื่อนไขที่ได้ระบุไว้

๒๓. ดำเนินการเบิกจ่ายตามเงื่อนไขที่ได้ระบุไว้

๒๔. ดำเนินการเบิกจ่ายตามเงื่อนไขที่ได้ระบุไว้

ผู้อำนวยการบริหาร วิชาชีวศึกษา โรงเรียนบ้านหนองบัว จังหวัดเชียงใหม่  
(นายวิวัฒน์ ใจดี)  
(ลงนาม)

ผู้อำนวยการบริหาร วิชาชีวศึกษา โรงเรียนบ้านหนองบัว จังหวัดเชียงใหม่  
(นายสมชาย ใจดี)  
(ลงนาม)

บัญชีความเห็นชอบในการแต่งตั้งพนักงานคุณภาพด้านหนึ่ง "ครุฑ์เดช" ผู้อำนวยการประเมินการเตรียมความพร้อมและกำกับการพัฒนาอย่างเข้ม

เพื่อแต่งตั้งให้ดำเนินการตามที่ได้รับอนุญาต

ที่ติดรับความพิญเช่นนี้ในการประชุม ก.พ.ส.พร ในการประชุมครั้งที่ ๑๙/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๖ (แบบฟอร์มเบยงการณ์ที่ ๔.๘)



ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งเลขที่/สังกัด		วิชาการศึกษา	วันที่บรรจุ	ตำแหน่งเดิม		ตำแหน่งใหม่ที่บรรจุตามเดิมที่		วันที่รับการแต่งตั้ง	หน้าที่รับการแต่งตั้ง	หมายเหตุ	ความเห็น
		ตำแหน่ง	อั้นดับ			อัตราเงินเดือน		ตำแหน่ง	อั้นดับ				
๑๓	นางวนานา พันธ์	เดิมที่ตำแหน่ง เดิม ๒๐๐๐๐๘๙ สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสวีอ่องกาวงศ์ ก่อการศึกษา ๗๗.๖.๔.๙	ค.บ.	๑ ธ.ค. ๒๕๕๘	ครบทุกผลิตภัณฑ์ (การศึกษาภูมิภาค)	-	-	๑๙.๖.๒๐	ครร.	๑๙.๖.๒๐	๑๙.๖.๒๐	๑๙.๖.๒๐	ศศ.๗ ๗๗.๖.๔.๙
๑๔	น.ส. อั่มพันธ์ - เข็มเมือง	เดิมที่ตำแหน่ง เดิม ๒๐๐๐๘๙ สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสวีอ่องกาวงศ์ ก่อการศึกษา ๗๗.๖.๔.๙	ค.บ.	๑ ธ.ค. ๒๕๕๘	ครบทุกผลิตภัณฑ์ (การศึกษาภูมิภาค)	-	-	๑๙.๖.๒๐	ครร.	๑๙.๖.๒๐	๑๙.๖.๒๐	๑๙.๖.๒๐	ศศ.๗ ๗๗.๖.๔.๙
๑๕	น.ส. จารุวรรณ - ภรรยานวงศ์	เดิมที่ตำแหน่ง เดิม ๒๐๐๐๘๙ สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสวีอ่องกาวงศ์ ก่อการศึกษา ๗๗.๖.๔.๙	ค.บ.	๑ ธ.ค. ๒๕๕๘	ครบทุกผลิตภัณฑ์ (การศึกษาภูมิภาค)	-	-	๑๙.๖.๒๐	ครร.	๑๙.๖.๒๐	๑๙.๖.๒๐	๑๙.๖.๒๐	ศศ.๗ ๗๗.๖.๔.๙
๑๖	น.ส. จารุวรรณ - ภรรยานวงศ์	เดิมที่ตำแหน่ง เดิม ๒๐๐๐๘๙ สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสวีอ่องกาวงศ์ ก่อการศึกษา ๗๗.๖.๔.๙	ค.บ.	๑ ธ.ค. ๒๕๕๘	ครบทุกผลิตภัณฑ์ (การศึกษาภูมิภาค)	-	-	๑๙.๖.๒๐	ครร.	๑๙.๖.๒๐	๑๙.๖.๒๐	๑๙.๖.๒๐	ศศ.๗ ๗๗.๖.๔.๙
๑๗	นางสาวสุนันทา - อินสา	เดิมที่ตำแหน่ง เดิม ๒๐๐๐๘๙ สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสวีอ่องกาวงศ์ ก่อการศึกษา ๗๗.๖.๔.๙	ค.บ.	๑ ธ.ค. ๒๕๕๘	ครบทุกผลิตภัณฑ์ (การศึกษาภูมิภาค)	-	-	๑๙.๖.๒๐	ครร.	๑๙.๖.๒๐	๑๙.๖.๒๐	๑๙.๖.๒๐	ศศ.๗ ๗๗.๖.๔.๙
๑๘	นางแมสังเตือน - สีดะสนมหาร	เดิมที่ตำแหน่ง เดิม ๒๐๐๐๘๙ สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสวีอ่องกาวงศ์ ก่อการศึกษา ๗๗.๖.๔.๙	ค.บ.	๑ ธ.ค. ๒๕๕๘	ครบทุกผลิตภัณฑ์ (การศึกษาภูมิภาค)	-	-	๑๙.๖.๒๐	ครร.	๑๙.๖.๒๐	๑๙.๖.๒๐	๑๙.๖.๒๐	ศศ.๗ ๗๗.๖.๔.๙



ที่	ชื่อ - สถานที่	ตัวบทเจ้าหนี้/ลักษณะ	บุคคลหรือสิ่งของ	วันที่บรรจุ	ตัวบทนัดเดิน		ตัวบทเงินไข่หมกที่ขอรับการแต่งตั้ง		จำนวนที่ได้รับการแต่งตั้ง	ความเห็น
					ตัวบทเจ้าหนี้	ลักษณะ	ตัวตราเงินเดือน	ตัวตราเงินเดือน		
๒๖	นางสาวจิตพร - พงษ์พันธุ์ กอบกาญจน์	เจษฎาชัย แหน่ง เดือน๑๐๑๗๙	ศักดิ์ศุภะพันโนเด็กเล็กเทศบาลตำบลสว่างวงศ์ (นางสาวจิตราภรณ์)	ค. บ.	๓ ธ.ค. ๒๕๖๔	ครุฑ์สุขุมเมือง	-	๓๑,๗๗๐	ค.ร.	ให้ดำเนินการตามหนังสือ เบ็ดเตล็ด
๒๗	นางรัชดาพร - สุธรรมรุ่งเรือง อ.แม่จอม	เจษฎาชัย พันโนเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านกรุง กอบกาญจน์ฯ ท.วังน้ำเขียว	ค.บ.	๑๘ ธ.ค. ๒๕๖๔	ครุฑ์สุขุมเมือง	-	๓๑,๗๗๐	ค.ร.	๑๘ ธ.ค. ๒๕๖๔	ดำเนินการตามหนังสือ เบ็ดเตล็ด
๒๘	นางรัชดาพร - สุธรรมรุ่งเรือง อ.แม่จอม	เจษฎาชัย พันโนเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านกรุง กอบกาญจน์ฯ ท.วังน้ำเขียว	ค.บ.	๑๘ ธ.ค. ๒๕๖๔	ครุฑ์สุขุมเมือง	-	๓๑,๗๗๐	ค.ร.	๑๘ ธ.ค. ๒๕๖๔	ดำเนินการตามหนังสือ เบ็ดเตล็ด
๒๙	นางรัชดาพร - สุธรรมรุ่งเรือง อ.แม่จอม	เจษฎาชัย พันโนเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านกรุง กอบกาญจน์ฯ ท.วังน้ำเขียว	ค.บ.	๑๘ ธ.ค. ๒๕๖๔	ครุฑ์สุขุมเมือง	-	๓๑,๗๗๐	ค.ร.	๑๘ ธ.ค. ๒๕๖๔	ดำเนินการตามหนังสือ เบ็ดเตล็ด
๓๐	นางสาวมาลยา - พงษ์พันธุ์ กอบกาญจน์	เจษฎาชัย แหน่ง เดือน๑๐๑๗๙	ศักดิ์ศุภะพันโนเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านกรุง กอบกาญจน์ฯ ท.วังน้ำเขียว	ค. บ.	๑ ธ.ค. ๒๕๖๔	ครุฑ์สุขุมเมือง	-	๓๑,๗๗๐	ค.ร.	ให้ดำเนินการตามหนังสือ เบ็ดเตล็ด
๓๑	นางสาวมาลยา - พงษ์พันธุ์ กอบกาญจน์	เจษฎาชัย แหน่ง เดือน๑๐๑๗๙	ศักดิ์ศุภะพันโนเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านกรุง กอบกาญจน์ฯ ท.วังน้ำเขียว	ค. บ.	๑ ธ.ค. ๒๕๖๔	ครุฑ์สุขุมเมือง	-	๓๑,๗๗๐	ค.ร.	ให้ดำเนินการตามหนังสือ เบ็ดเตล็ด

หนังสือสัมภาษณ์แบบสุ่มบริหารงานบุคคลส่วนเพื่อสังกัด  
ผู้ช่วยเลขานุการ ก.พ.จ.แมร์

(ພາດທະສົ່ງ)

ก้าวที่ ๒.๓